

FAX 053-474-0163

記入例：総合振込 全件停止

TEL 053-474-1611

浜松いわた信用金庫事務センター (受付 平日09:00~17:00)

# 停止依頼書

浜松いわた信用金庫

〇〇〇〇

支店御中

(委託者コード)

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

ご契約者名

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

株式会社浜磐商事  
代表取締役 浜磐 太郎



電話番号：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

※該当に〇をつけてください。

データ送信日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	振込 / 振替指定日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
データ伝送種類	<input checked="" type="radio"/> 1. 総合振込    2. 給与振込    3. 賞与振込    4. 口座振替		
停止理由	<input checked="" type="radio"/> 1. 振込先相違    2. 金額相違    3. 日付相違    4. (                    )		
停止件数	<input checked="" type="radio"/> 1. 全件停止( 〇〇〇 )件    2. 一部停止(                    )件		
停止合計金額	( 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 )円    振込手数料は含めないでください		
再送信	<input checked="" type="radio"/> 1. 有り                    2. 無し		

※一部停止の場合、停止する振込/振替の内容をご記入下さい。

	銀行番号	店番	預金種類	口座番号	口座名	金額(手数料は除く)
1			普通・当座			
2			普通・当座			
3			普通・当座			
4			普通・当座			
5			普通・当座			

記入不要

### 金庫使用欄

受付	OP	検印	FAX	担当部署
				システム統括部停止・営業店停止
				停止
				共同送信前・共同送信後

共同送信後は、共同端末に反映されます